

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий

ЛА-03-109-2020

ПРИНЯТО:

Управляющим Советом колледжа

Протокол № 34 от 27.11.20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СКСиПТ

И. М. Гумеров

2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям
и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам,
материально-техническим средствам**

Введено в действие взамен ЛА-03-109-2015

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок доступа педагогических работников ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий (ГАПОУ СКСиПТ) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании ст. 47 (п.3, пп. 7) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической или исследовательской деятельности.

1.4 Настоящий Порядок доводится руководителями структурных подразделений до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2 Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети (Интернет, корпоративной информационно-телекоммуникационной сети ГАПОУ СКСиПТ):

2.1 Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ПК) работников, подключенных к сети Интернет безвозмездно и без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2 Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети ГАПОУ СКСиПТ осуществляется с ПК работников, подключенных к корпоративной информационно-телекоммуникационной сети (КИТС) колледжа без ограничения времени и потребленного трафика.

3 Порядок доступа педагогических работников к базам данных

3.1 Педагогические работники имеют право подключения к справочным системам на условиях, указанных в договорах, лицензионных соглашениях, заключенных ГАПОУ СКСиПТ с правообладателем электронных ресурсов. Работа с информацией с этих ресурсов возможна в локальной сети колледжа.

3.2 Информация об образовательных, научных, нормативно-технических и других электронных ресурсах доступных к пользованию размещена на сайте <https://urait.ru/>.

4 Порядок доступа педагогических работников к учебным и методическим материалам

4.1 Педагогические работники имеют право доступа к учебным и методическим материалам (далее материалы) (учебники, учебные пособия, методические разработки, документы учебно-методических комплексов по дисциплинам, фонды, рекомендации и иные материалы), в том числе и к учебным и методическим материалам, разработчиками и авторами которых являются сотрудники колледжа.

4.2 Доступ педагогических работников к материалам, размещенным на сайтах, осуществляется в соответствии с пунктом 2 настоящего положения.

4.3 Доступ к материалам, имеющим статус ограниченного пользования, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.4 Руководители подразделений, в которых обеспечивается хранение учебных и методических материалов (библиотека, методический кабинет, кабинеты заведующих отделениями), обязаны по обращению педагогического работника выдать их (или копию)

во временное пользование. Работники данных подразделений должны оказать содействие педагогическому работнику в поиске запрашиваемого материала.

4.5 Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методических материалов, разработанных другими педагогическими работниками и подразделениями колледжа, при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

5 Порядок доступа педагогических работников к учебным и музейным фондам

5.1 Доступ педагогических работников, а также организованных групп студентов под руководством педагогического работника (работников) к музейным фондам колледжа осуществляется безвозмездно.

6 Порядок доступа педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

6.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется;

- без ограничения к аудиториям, лабораториям, мастерским, тренировочным залам и иным помещениям, и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к аудиториям, лабораториям, мастерским, тренировочным залам и иным помещениям, и местам проведения занятий во время вне определенного расписанием занятий по согласованию с должностным лицом, ответственным за данную аудиторию, мастерскую, лабораторию и иное помещение;

- к движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, измерительное оборудование и др. имущество) по согласованию с руководителем структурного подразделения, на балансе которого числится данное имущество.

6.2 В целях оздоровления, повышения работоспособности педагогические работники имеют право на бесплатное посещение спортивных объектов колледжа (спортивные и тренировочные залы, др. объекты) во время, в порядке и по правилам, установленным ответственными за перечисленные объекты.

РАЗРАБОТАНО:		27.11.2020	Руководитель отдела информационно-технического обеспечения А.Р. Валеев
	подпись	дата	ФИО
СОГЛАСОВАНО:		27.11.2020	Лицо, ответственное за оценку качества О.А. Арасланова
	подпись	дата	ФИО
		27.11.2020	Юрисконсульт Д.А. Босова
	подпись	Дата	ФИО

